

ЗАТВЕРДЖУЮ”

*А. Серафим,*  
Архиепископ Кіровоградський  
та Голованівський,  
Керуючий Кіровоградською  
Єпархією Української  
Православної Церкви -  
Київський Патріархат

“ 21 ” червня 2005 р.

## СТАТУТ

РЕЛІГІЙНОЇ ГРОМАДИ (ПАРАФІЇ) УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ КИЇВСЬКОГО ПАТРІАРХАТУ

на честь святого великомученика Димитрія Солунського  
м. Чабанівщини Кіровоградської обл.

Ухвалений парафіяльними зборами  
“ 03 ” червня 2005 року

# СТАТУТ

релігійної громади-парафії на честь св. Володимира Антонія

Самосельського Української Православної Церкви - Київський Патріархат

м (с) Ульянівська район Ульянівський

Кіровоградської єпархії, ухвалений парафіяльними зборами "03" червня 2005 р.

## І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Свято Кирилівська парафія є релігійне об'єднання (релігійна спілка, громада), первинний структурний підрозділ Української Православної Церкви Київського Патріархату, який безпосередньо входить до складу Кіровоградської єпархії.

2. Парафія створюється за бажанням віруючих з благословення єпархіального архиєрея.

3. Парафія об'єднує громадян православного віросповідання, для спільного здійснення права на свободу сповідання та поширення православної віри, а також для піклування про релігійно - моральне виховання.

З цією метою на парафії здійснюються:

- богослужіння, обряди, ходи та церемонії;
- поширення релігійних переконань - безпосередньо або через засоби масової інформації, в тому числі власні;
- місіонерська діяльність;
- справи милосердя та добродійності, релігійна освіта, навчання і виховання;

- інша діяльність, що відповідає правилам Української Православної Церкви - Київський Патріархат.

4. Парафія здійснює свою діяльність при дотриманні чинного законодавства, Статуту Української Православної Церкви - Київський Патріархат, Статуту Кіровоградської єпархії, а також цього Статуту.

5. У своїй діяльності парафія керується Статутом Української Православної Церкви Київського Патріархату, постановами Священного Синоду УПЦ Київського Патріархату, указами єпархіального архиєрея, ~~визначеними~~ Всукраїнського Православного та Архиєрейського Соборів.

6. Парафія у своїй релігійній та адміністративно-фінансовій діяльності підзвітна єпархіальному архиєрею.

7. Свято Кирилівська парафія має права юридичної особи у рамках, визначених цим Статутом, Статутом Української Православної Церкви - Київський Патріархат та Статутом Кіровоградської єпархії.

## ІІ. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ПАРАФІЄЮ

8. Органами парафіяльного управління є парафіяльні збори, очолювані настоятелем, та Парафіяльна рада, підзвітна настоятелю.

9. Парафіяльні збори складаються з православних віруючих, кліриків та мирян, які досягли 18-річного віку, визнають обов'язковість Статуту Української Православної Церкви - Київський Патріархат, регулярно відвідують богослужіння та сповідь, перебувають у канонічному послухові настоятелю і не перебувають під заборонаю чи церковним судом, що забороняє повноцінну участь у богослужбовому житті. Парафіяльні збори скликаються настоятелем, парафіяльною ра-

дою (або з благословення архиєрея - благочинним) не рідше одного разу на рік.

10. Парафіяльні збори згідно зі Статутом Української Православної Церкви - Київський Патріархат:

- а) приймають нових членів зборів;
- б) обирають делегатів на єпархіальні збори;
- в) утворюють Парафіяльну раду та ревізійну комісію;
- г) подають на затвердження єпархіальному архиєрею кандидатуру голови парафіяльної ради (архиєрей має право призначити головою парафіяльної ради настоятеля);
- д) визнають порядок роботи парафіяльної ради;

е) планують фінансово - господарську діяльність парафії;

ж) затверджують річний бюджет, включаючи розміри відрахувань на добродійність та релігійно-просвітницькі цілі;

з) затверджують плани та проектно - кошторисну документацію на будівництво та ремонт церковних будівель;

і) розглядають і подають на затвердження єпархіальному архиєрею фінансові та інші звіти парафіяльної ради і доповіді ревізійної комісії;

к) затверджують штатний розклад;

л) визначають утримання членами причту та парафіяльної ради;

м) у рамках, які окреслює цей Статут, Статут Української Православної Церкви Київського Патріархату та Статут Кіровоградської єпархії визначають порядок володіння, користування та розпорядження майном парафії, що належить їй на правах власності або довіри;

н) обговорюють і приймають клопотання, звернення до єпархіального архиєрея та органів державної влади й управління;

о) розглядають скарги на членів парафіяльної ради та на причт. Скарги на настоятеля розглядаються у присутності її під головуванням благочинного.

11. Парафіяльна рада є виконавчим і розпорядчим органом парафіяльних зборів і як така підзвітна парафіяльним зборам і настоятелю. Парафіяльна рада складається з голови, його помічника та скарбника. Парафіяльна рада обирається з числа активних членів парафіяльних зборів за ознаками компетентності, морального авторитету та відданості Українській Православній Церкві Київського Патріархату строком на три роки без обмеження числа переобрань.

12. Парафіяльна рада згідно зі статутом Української Православної Церкви Київського Патріархату:

а) здійснює рішення парафіяльних зборів;

б) разом з настоятелем скликає парафіяльні збори;

в) подає на розгляд і затвердження парафіяльних зборів плани господарської діяльності. Проект річного бюджету, свої ділові та фінансові звіти;

У період між засіданнями парафіяльних зборів парафіяльна рада:

а) відповідає за цілісність майна, яке знаходиться у власності або користуванні парафії і веде його облік;

б) вирішує поточні господарські питання;

в) розпоряджається коштами парафії і веде їх облік;

г) забезпечує парафію необхідним майном;

д) надає житло членам причту парафії у тих випадках, коли вони його потребують;

е) звертається до архиєрея з проханнями і пропозиціями про заміщення вакансій членів причту;

ж) за згодою з настоятелем та у відповідності зі штатним розкладом приймає робітників і службовців;

з) відповідає за підтримання порядку під час здійснення богослужінь;

і) здійснює контакти з органами державної влади та управління, з громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та громадянами у фінансовій та адміністративній сфері;

к) виступає у громадянських правостосунках, укладає від імені парафії договори, представляє парафію у суді.

13. Голова парафіяльної ради повноцінно представляє парафіяльну раду у ділових відносинах з фінансово-господарських та адміністративних питань, а також у суді; у необхідних випадках видає доручення для виконання відповідних завдань.

Усі офіційні папери, які йдуть з парафії, підписуються настоятелем та головою парафіяльної ради. У разі, коли головою парафіяльної ради є настоятель, другий підпис належить скарбникові. Банківські та інші фінансові документи підписуються головою парафіяльної ради та скарбником.

Обов'язки помічника голови парафіяльної ради визначаються парафіяльними зборами. Скарбник здійснює облік і збереження грошових сум та пожертвувань, складає річний фінансовий звіт.

14. Парафію очолює настоятель, якого призначає єпархіальний архиєрей.

Настоятель:

а) керує причтом;

б) веде список парафіяльних зборів;

в) повноважно представляє парафію при вирішенні канонічних, богослужбових, катехизаторських, педагогічних, благодійних та церковно - громадських питань;

г) скликає парафіяльні збори та голою на них;

д) має право накладати "вето" на рішення парафіяльних зборів і парафіяльної ради з наступною передачею цього питання на розгляд єпархіального архиєрея або з його згоди - благочинного;

е) може брати участь у роботі парафіяльної ради;

ж) повноважно представляє парафію перед органами державної влади і управління;

з) у рамках штатного розкладу призначає осіб, які беруть участь у богослужіннях (окрім членів причту) та в іншій релігійній діяльності, пов'язаній зі здійсненням цілей і завдань парафії;

і) веде офіційне церковне листування, засвідчує довідки про здійснення у даній парафії хрещень та вінчань;

к) веде богослужбовий журнал і забезпечує збереження парафіяльного архіву;

л) наглядає за станом храму та наявністю всього необхідного для здійснення богослужінь та іншої діяльності парафії у відповідності з її цілями та завданнями;

м) подає єпархіальному архиєрею

щорічні звіти про стан парафії.

15. Причт парафії складається зі священників, дияконів та псаломщиків у кількості, визначеній єпархіальною владою. Члени причту призначаються єпархіальним архиєреєм.

16. Ревізійна комісія:

а) регулярно проводить ревізії, що включають перевірки наявності коштів, законності та правильності проведених витрат і ведення прибутково-витратних книг;

б) контролює стан майна парафії;

в) проводить щорічну інвентаризацію;

г) здійснює контроль за заняттям карнавок та пожертвуваннями.

17. Про проведення перевірки ревізійна комісія складає акти і подає їх на розгляд Парафіяльних зборів.

18. У разі переобрання всього складу парафіяльної ради, а також на випадок переобрання або смерті голови парафіяльної ради, парафіяльні збори утворюють комісію з трьох членів, яка складає акт про наявність майна або коштів. Парафіяльна рада приймає матеріальні цінності на основі цього акту.

### III. ПАРАФІЯЛЬНІ ЗАКЛАДИ

19. Парафія може створювати власні або спільні (у тому числі з зарубіжними партнерами) заклади для ведення добродійної, пресвітницької, видавничої, комерційної, художньої, реставраційної та іншої господарської діяльності, а також спілки, братства та інші добровільні об'єднання громадян православного віросповідання, що діють у відповідності з цілями і завданнями парафії. Парафіяльні заклади можуть діяти і як частина парафії, і в якості самостійних юридичних осіб.

20. Парафія має право створювати для релігійної освіти дітей і дорослих школи, а також проводити навчання в інших формах.

З цією метою використовуються власні приміщення, які надаються Державними та громадськими організаціями, а також приватними особами на договірних засадах. При цьому можуть бути використані зі згоди адміністрації приміщення у загальноосвітніх школах та інших навчальних закладах.

21. Рішення парафії про створення парафіяльних закладів та шкіл, передбачених цим Статутом, затверджуються єпархіальним архиєреєм.

22. Парафія може мати у користуванні або володінні земельні ділянки для ведення підсобного господарства або для створення сільськогосподарських підприємств.

### IV. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ КОШТІВ ТА МАЙНОВІ ВІДНОСИНИ НА ПАРАФІЇ

23. Кошти парафії утворюються з:

а) добровільних пожертвувань громадян, державних громадських та інших підприємств, фондів, закладів і організацій;

б) грошових надходжень у зв'язку із здійсненням богослужінь;

в) від реалізації необхідних для участі в обрядах предметів релігійного призначення та релігійної літератури;

г) доходів, отримуваних від діяльності парафіяльних закладів;

д) інших, не заборонених законодавством надходжень.

24. Розпорядником фінансових коштів парафії є парафіяльна рада.

25. Парафія відраховує кошти на загально-церковні та єпархіальні потреби у розмірах, узгоджених з єпархіальним архиєреєм.

26. Будівлі, споруди, предмети культу, об'єкти соціального, добродійного та господарського призначення, грошові засоби,

література, інше майно, набуте парафією, створене нею за рахунок власних засобів, пожертвуване громадянами, підприємствами, закладами та організаціями, передане державою, а також набуте на інших законних підставах, є власністю релігійної організації УПЦ – Київський Патріархат.

27. В разі припинення діяльності парафії, як структурного підрозділу УПЦ – Київський Патріархат, її правонаступником виступає єпархіальне управління.

28. Як структурний підрозділ Кіровоградської єпархії Української Православної Церкви – Київський Патріархат, парафія визнає виключне право розпорядження культовими будівлями, що належать Українській Православній Церкві – Київський Патріархат на правах власності та перебувають на балансі Кіровоградської єпархії, а також тими, які орендуються парафією (так само як і право розпорядження священними предметами, включаючи ікони) за Священним Синодом УПЦ – Київського Патріархату.

Розпоряджатися іншими будівлями та спорудами, що належать парафії на правах власності або оренди, парафія може за згодою єпархіального архиєрея.

Володіння, користування та розпорядження

іншим майном парафія здійснює на основі однакової підзвітності єпархіальному архиєрею.

29. Парафія як об'єкт громадянського права самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями. Претензії кредиторів не можуть бути звернені на майно та предмети церковного призначення.

30. Добровільні пожертвування та інші види грошових надходжень, включаючи кошти, отримувані у зв'язку із здійсненням богослужінь та реалізацією предметів та літератури релігійного призначення, згідно з чинним законодавством, податком не обкладаються.

31. Прибуток від виробничої діяльності парафії та парафіяльних закладів обкладається податком у відповідності з законодавством у порядку та розмірах, встановлених для підприємств громадських організацій.

32. Парафія відкриває рахунки у державних, комерційних та інших банках для ведення своїх грошових розрахунків та збереження фінансових засобів.

33. У разі припинення діяльності чи ліквідації парафії, її майно надходить у розпорядження управління Кіровоградської єпархії.

#### У. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

34. Парафія не надає будівель, приміщень, угідь, які належать їй або використовуються за договором, для проведення зборів, мітингів та маніфестацій, що мають політичний характер.

35. Проведення ревізій фінансової та господарської діяльності парафії та парафіяльних закладів здійснюється у відповідності із Статутом Української Православної Церкви – Київський Патріархат та діючим законодавством.

36. Парафія може користуватися пенсійним фондом Української Православної Церкви – Київський Патріархат у порядку встановленому Священним Синодом УПЦ – Київський Патріархат.

37. Згідно з чинним законодавством, цей Статут підлягає реєстрації у державних органах після його затвердження єпархіальним архиєреєм Кіровоградської єпархії Української Православної Церкви – Київський Патріархат.

38. Зміни та доповнення до цього Статуту, а також виправлення або доповнення до договору про використання приміщень можуть вноситися парафією виключно за згодою єпархіального архиєрея.

39. Парафія може припинити свою діяльність або бути ліквідована за рішенням єпархіального архиєрея у порядку, передбаченому Статутом Української Православної Церкви – Київський Патріархат.

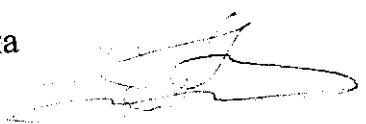
40. Парафія має штамп та печатку зі своєю назвою.

Адреса парафії вул. Меліта, буд. 34, м. Чкалівка  
Кіровоградської єп. телефон № \_\_\_\_\_

Статут зареєстровано розпорядженням голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 28 липня 2005 року № 459-р із зазначенням, що питання статей 19, 22, 28, 30 і 39 повинні вирішуватися відповідно до чинного законодавства.


З оригіналом згідно:

Заступник начальника  
загального відділу



В.Грабова

*В даному статуті пропущено,  
пропущено слово то замість нест-  
кою ч (кобери) аркти.*

*Заст. начальника  
загального відділу*  *В. Грабова*