

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Керуючий Кіровоградською єпархією
Української Православної Церкви Київського
Патріархату *+Марк*
.....
Єпископ Кіровоградський *Госванівський*
Керуючий

М. П.



СТАТУТ

релігійної громади
Покрови Пресвятої Богородиці
Української Православної Церкви Київського Патріархату
с. Грушка Ульяновського р-ну

Ухвалений
парафіяльними зборами
03 травня 2009 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Релігійна громада (парафія) Покрови Пресвятої Богородиці є первинним структурним підрозділом Української Православної Церкви Київського Патріархату і безпосередньо входить до складу Кіровоградської єпархії.

2. Парафія створюється за бажанням віруючих з благословення Єпархіального архієрея.

3. Парафія об'єднує громадян православного віросповідання для спільного здійснення права на свободу сповідання та поширення православної віри, а також для піклування про релігійно-моральне виховання. З цією метою на парафії здійснюються:

а) богослужіння, обряди, ходи та церемонії;

б) поширення релігійних переконань безпосередньо або через засоби масової інформації, в тому числі власні;

в) місіонерська діяльність;

г) справи милосердя та добродійні, релігійна освіта, навчання і виховання;

д) інша діяльність, що відповідає правилам і традиціям Української Православної Церкви Київського Патріархату.

4. Парафія користується правами юридичної особи і здійснює свою діяльність на підставі чинного законодавства, Статуту Української Православної Церкви Київського Патріархату, Статуту Кіровоградської єпархії, а також цього Статуту.

5. У своїй діяльності парафія керується Статутом Української Православної Церкви Київського Патріархату, постановами Священного Синоду УПЦ КП, Указами та розпорядженнями єпархіального архієрея, визначеннями Помісного та Архієрейського Соборів.

6. Парафія у своїй релігійній, адміністративній та фінансовій діяльності підзвітна єпархіальному архієрею.

II. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ПАРАФІЄЮ

7. Органами парафіяльного управління є Парафіяльні збори, очолювані настоятелем, та Парафіяльна рада, підзвітна настоятелю.

8. Парафіяльні збори складаються з православних віруючих, кліриків та мирян, які досягли 18-річного віку, визнають обов'язковість Статуту Української Православної Церкви Київського Патріархату, регулярно відвідують богослужіння та Сповідь, перебувають у канонічному послухові настоятелю і не перебувають під заборобою чи церковним судом, що забороняє повноцінну участь у богослужбовому житті. Парафіяльні збори скликаються настоятелем, Парафіяльною радою (або за благословенням архієрея благочинним) не рідше одного разу на рік.

9. Парафіяльні збори згідно зі Статутом Української Православної Церкви Київського Патріархату:

а) приймають нових членів зборів;

б) обирають делегатів на Єпархіальні збори;

в) утворюють Парафіяльну раду та ревізійну комісію;

г) подають на затвердження єпархіального архієрея кандидатуру голови Парафіяльної ради (архієрей має право призначити головою Парафіяльної ради настоятеля);

д) визначають порядок роботи Парафіяльної ради;

е) планують фінансово-господарську діяльність парафії;

ж) затверджують річний бюджет, включаючи розміри відрахувань на добродійність та релігійно-просвітницькі цілі;

з) затверджують плани та проєктно-кошторисну документацію на будівництво та ремонт церковних будівель;

і) розглядають і подають на затвердження єпархіального архієрея фінансові та інші звіти Парафіяльної ради і доповіді Ревізійної комісії;

к) затверджують штатний розклад;

л) визначають утримання членами причту та Парафіяльної ради;

м) у рамках, які визначає чинне законодавство, цей Статут, Статут Української Православної Церкви Київського Патріархату та Статут Кіровоградської єпархії, визначають порядок володіння, користування та розпорядження майном, що належить парафії на правах власності, постійного користування або оренди;

н) обговорюють і приймають клопотання, звернення до єпархіального архієрея, органів державної влади та управління;

о) розглядають скарги на членів Парафіяльної ради та на причт. Скарги на настоятеля розглядаються у присутності і під головуванням благочинного.

10. Парафіяльна рада є виконавчим і розпорядчим органом Парафіяльних зборів. Парафіяльна рада підзвітна Парафіяльним зборам і настоятелю. Парафіяльна рада складається з голови, його помічника і скарбника (бухгалтера). Парафіяльна рада обирається з числа активних членів Парафіяльних зборів за ознаками моральності, відповідальності, компетентності та відданості Українській Православній Церкві Київського Патріархату строком на три роки без обмеження числа переобрань.

11. Парафіяльна рада згідно зі статутом Української Православної Церкви Київського патріархату:

- а) здійснює рішення Парафіяльних зборів;
- б) разом з настоятелем скликає Парафіяльні збори;
- в) подає на розгляд і затвердження Парафіяльних зборів плани господарської діяльності, проект річного бюджету, адміністративні та господарсько-фінансові звіти.

У період між Парафіяльними зборами Парафіяльна рада:

- а) відповідає за цілісність майна, яке знаходиться у власності або користуванні парафії, і веде його облік;
- б) вирішує поточні господарські питання;
- в) розпоряджається коштами парафії і веде їх облік;
- г) забезпечує парафію необхідним майном;
- д) звертається до архієрея з проханнями і пропозиціями про заміщення вакансій членів причту;
- е) зі згоди настоятеля та у відповідності зі штатним розкладом приймає працівників;
- ж) відповідає за підтримання порядку під час здійснення богослужінь;

12. Голова Парафіяльної ради повноважно представляє Парафіяльну раду у фінансово-господарських та адміністративних правовідносинах з органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, а також у суді; у необхідних випадках видає доручення для виконання відповідних завдань.

Усі документи парафії підписуються настоятелем та головою Парафіяльної ради. Якщо головою Парафіяльної ради є настоятель, другий підпис належить скарбникові. Усі фінансові документи (в т. ч. банківські) підписуються головою Парафіяльної ради та скарбником.

Обов'язки помічника голови Парафіяльної ради визначаються Парафіяльними зборами. Скарбник здійснює облік і збереження пожертв (грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей тощо), складає річний фінансовий звіт, відповідає за своєчасне складання і подання поточної бухгалтерської та податкової звітності.

13. Парафію очолює настоятель, якого призначає єпархіальний архієрей. Настоятель:

- а) керує причтом;
- б) повноважно представляє парафію при вирішенні канонічних, богослужбових, катехизаторських, педагогічних, благодійних та церковно-громадських питань;
- в) скликає Парафіяльні збори та головує на них;
- г) має право накладати «вето» на рішення Парафіяльної ради з наступною передачею цього питання на розгляд єпархіального архієрея або з його згоди – благочинного;
- д) може брати участь у роботі Парафіяльної ради;
- е) за поданням Парафіяльної ради погоджує призначення осіб, які беруть участь у богослужінні (окрім членів причту) та в іншій діяльності парафії;
- ж) здійснює офіційне церковне листування, засвідчує здійснення у цій парафії хрещень та вінчань;
- з) веде богослужбовий журнал і забезпечує збереження парафіяльного архіву;
- і) відповідає за стан храму і наявність всього необхідного для здійснення богослужінь та іншої діяльності парафії у відповідності з її цілями і завданнями;
- к) подає єпархіальному архієрею річні звіти про стан парафії.

14. Причт парафії складається із священників, дияконів та псаломщиків, призначених єпархіальним архієреєм.

15. Ревізійна комісія:

- а) не рідше одного разу на рік проводить ревізії, що включають перевірки наявності коштів та матеріальних цінностей, правильності витрат і ведення облікової документації;
- б) проводить щорічно інвентаризацію;

16. Результати перевірок Ревізійна комісія оформляє актами і подає їх Парафіяльним зборам.

17. У разі переобрання усього складу Парафіяльної ради, у випадку переобрання або смерті членів Парафіяльної ради Парафіяльні збори утворюють комісію з трьох членів, яка перевіряє повноту майна та коштів і складає акт перевірки. Парафіяльна рада приймає цінності на підставі цього акту.

III. ПАРАФІЯЛЬНІ ЗАКЛАДИ

18. Парафія у порядку, визначеному чинним законодавством, має право для виконання своїх завдань засновувати власні або сумісні (у тому числі з зарубіжними партнерами) фізичні особи, організації, підприємства) для ведення добродійної, просвітницької, культурної, мистецької, художньої, реставраційної та іншої господарської діяльності, а також інших фізичних та інших добровільні об'єднання громадян православного віросповідання, що діяють у відповідності з цілями і завданнями парафії, які мають права юридичної особи.

19. Парафія має право створювати для релігійної освіти дітей і дорослих школи, а також інші заклади освіти в інших формах. З цієї метою використовуються власні приміщення, будівлі, які надаються державними та громадськими організаціями, а також приватними особами на договірних началах. При цьому зі згоди адміністрації можуть бути використані приміщення у загальноосвітніх школах та інших навчальних закладах.

20. Рішення парафії про створення парафіяльних закладів та шкіл, передбачених цим Статутом, затверджується єпархіальним архієреєм.

21. Користування землею парафія здійснює у порядку, встановленому земельним кодексом України та іншими законодавчими актами.

IV. ДЖЕРЕЛА СТВОРЕННЯ КОШТІВ ТА МАЙНОВІ ВІДНОСИНИ НА ПАРАФІЇ

22. Кошти парафії утворюються із:

- а) добровільних пожертвувань громадян, державних, громадських та інших підприємств, фондів, закладів і організацій;
- б) грошових надходжень у зв'язку із здійсненням богослужінь;
- в) коштів від реалізації необхідних для участі в обрядах предметів релігійного призначення та літератури;
- г) доходів, отриманих від діяльності парафіяльних закладів;
- д) інших, не заборонених законодавством, надходжень.

23. Розпорядником фінансових коштів парафії є Парафіяльна рада.

24. Парафія відраховує кошти на загальноцерковні та єпархіальні потреби у розмірах, узгоджених з єпархіальним архієреєм.

25. Будівлі, споруди, предмети культу, об'єкти соціального, добродійного та господарського призначення, грошові засоби, література, інше майно, набуте парафією, створене нею за рахунок власних засобів, пожертвуване громадянами, підприємствами, закладами і організаціями, передане державою, а також набуте на інших законних підставах, є власністю релігійної організації УПЦ КП.

26. В разі припинення діяльності парафії, як структурного підрозділу УПЦ КП, її правонаступником виступає Управління Кіровоградської єпархії.

27. Парафія як суб'єкт цивільного права самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями. Претензії кредиторів не можуть бути звернені на культове майно та предмети церковного призначення.

28. Добровільні пожертви та інші види грошових надходжень, включаючи кошти, одержувані у зв'язку із здійсненням богослужінь та реалізацією предметів і літератури релігійного призначення, у відповідності із законодавством, не оподатковуються.

29. Прибутки від підприємницької діяльності парафіяльних закладів оподатковуються відповідно до чинного законодавства у порядку та розмірах, встановлених для підприємств громадських організацій.

30. Парафія має право відкривати поточні рахунки у банківських установах для ведення грошових розрахунків та збереження коштів.

31. У разі припинення діяльності чи ліквідації парафії її майно та кошти надходять у власність Управління Кіровоградської єпархії.

V. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

32. Парафія не надає будівель та приміщень, які перебувають у її власності або користуванні, для проведення зборів, мітингів, та інших маніфестацій, що мають політичний характер.

33. Проведення ревізій фінансової господарської діяльності парафії та парафіяльних закладів здійснюється у відповідності із Статутом Української Православної Церкви Київського Патріархату і чинним законодавством.

34. У відповідності з чинним законодавством цей Статут підлягає реєстрації у державних органах після його затвердження єпархіальним архієреєм Кіровоградської єпархії Української Православної Церкви Київського Патріархату.

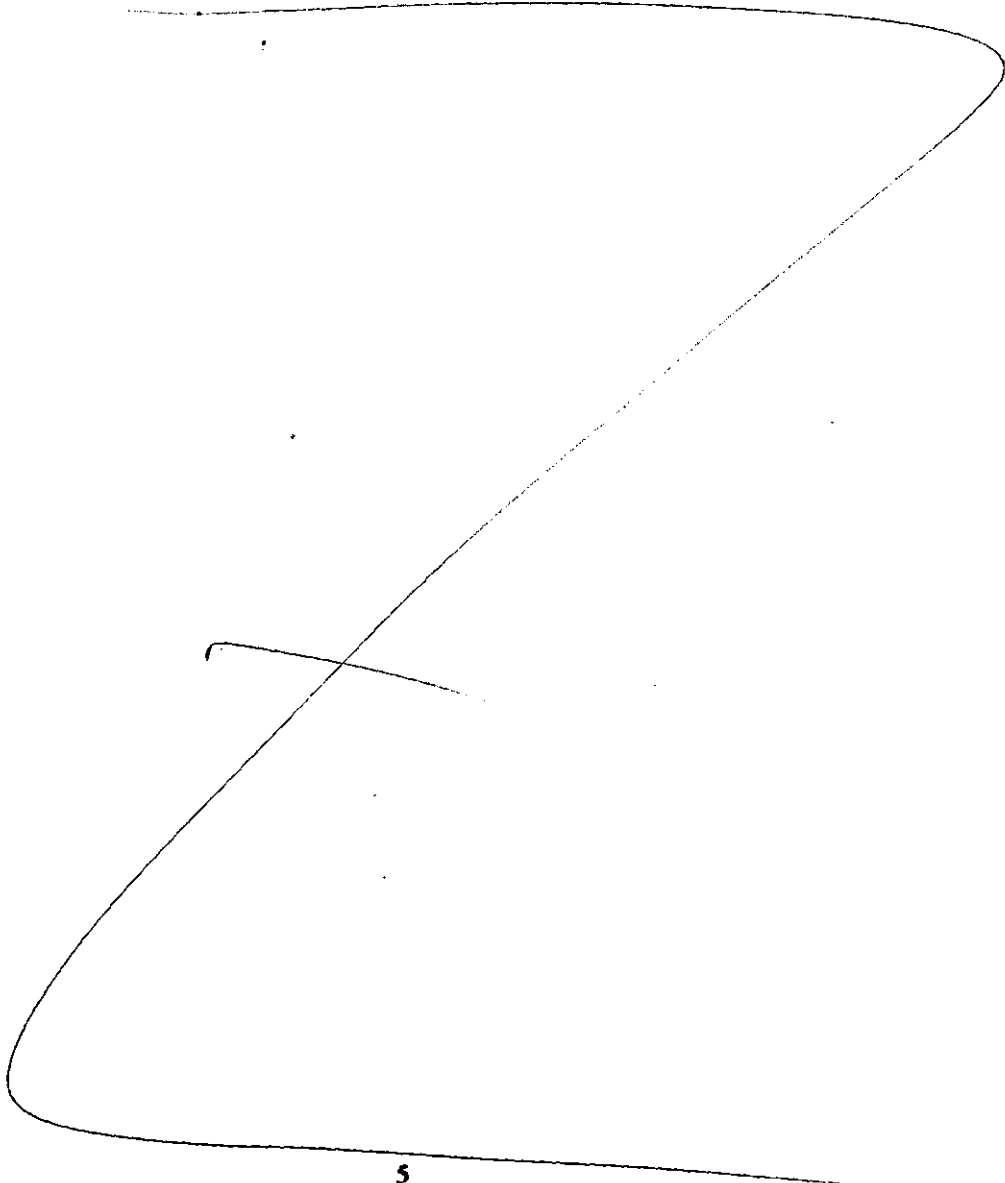
35. Зміни та доповнення цього Статуту, а також виправлення або доповнення до договору про використання приміщень можуть вноситися парафією виключно зі згоди єпархіального архієрея. Внесені до Статуту зміни і доповнення реєструються у тому ж порядку, як і Статут.

36. Парафія може припинити свою діяльність або бути ліквідована за указом єпархіального архієрея або у порядку, передбаченому ст. 16 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації».

37. Парафія має штамп та печатку зі своєю назвою.

38. Під час здійснення своєї статутної діяльності, на печатках і штампах, офіційних бланках тощо парафія використовує загальноприйняту християнську символіку та емблематику, або їхні частини.

Адреса парафії: вул. Шевченка, 1 б, с. Грушка, Ульяновський район, Кіровоградська область.



Статут зареєстровано розпорядженням голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 4 листопада 2002 року № 425-р.

Зміни та доповнення до статуту зареєстровані розпорядженням голови облдержадміністрації від 30 червня 2009 року № 404-р у новій редакції статуту.

З оригіналом згідно:

Заступник начальника
загального відділу



Л.Волошина

*В даному статуті цю частину
врегулювано то фактично невідомо
5 (п'ять) аркушів*

*Зок. Волошина
зазначено в журналі*

